УРЮПИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

УРЮПИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

Р Е Ш Е Н И Е

22 мая 2026 г. **№ 26/296**

О проекте решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области» и назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 21, 37 Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Урюпинском муниципальном районе Волгоградской области, утвержденным решением Урюпинской районной Думы от 07 ноября 2022 года № 24/455, Урюпинская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Принять за основу проект решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области» (далее – Проект решения) согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Назначить по инициативе Урюпинской районной Думы по Проекту решения публичные слушания.

3. Утвердить Порядок учета замечаний и предложений по проекту решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Установить, что организатором публичных слушаний по Проекту решения является Урюпинская районная Дума в лице организационного комитета в следующем составе:

- председатель Урюпинской районной Думы Матыкина Т.Е.;

- начальник отдела по организационному и правовому обеспечению деятельности Урюпинской районной Думы Филин В.И.;

- заместитель начальника отдела организационно-правового обеспечения и кадровой работы администрации Урюпинского муниципального района Куликова Н.Ю.

5. Разместить настоящее решение:

1) на бумажном носителе в Урюпинской районной Думе по адресу: Волгоградская область, г. Урюпинск, пл. Ленина, дом 3, здание администрации Урюпинского муниципального района (вход со двора, второй подъезд, кабинет № 103);

2) в электронном виде на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»www.umr34.ru в разделе «Урюпинская районная Дума» в подразделе «Нормотворческая деятельность» в папке «Проекты правовых актов Урюпинской районной Думы» и в подразделе «Публичные слушания».

6. Определить, что прием замечаний и предложений по Проекту решения осуществляется:

1) на бумажном носителе в Урюпинской районной Думе по адресу: Волгоградская область, г. Урюпинск, пл. Ленина, дом 3, здание администрации Урюпинского муниципального района (вход со двора, второй подъезд, кабинет № 103);

2) в электронной форме на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»www.umr34.rub разделе «Онлайн-приемная».

7. Направление замечаний и предложений по Проекту решения (за исключением замечаний и предложений, выносимых в ходе проведения публичных слушаний) осуществляется в срок не позднее 09 июня 2026 г. до 17 часов 00 минут.

8. Провести публичные слушания по Проекту решения 10 июня 2026 г. в 11 часов 00 минут по адресу: г. Урюпинск, площадь Ленина, дом 3, зал заседаний администрации Урюпинского муниципального района (кабинет № 214).

9. Разместить заключение по результатам публичных слушаний по Проекту решения:

1) на бумажном носителе в Урюпинской районной Думе по адресу: Волгоградская область, г. Урюпинск, пл. Ленина, дом 3, здание администрации Урюпинского муниципального района (вход со двора, второй подъезд, кабинет № 103);

2) в электронном виде на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»www.umr34.ru в разделе «Урюпинская районная Дума» в подразделе «Публичные слушания».

10. Опубликовать заключение, содержащее результаты публичных слушаний по Проекту решения, в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

11. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости» в установленном порядке.

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Урюпинской районной Думы **Т.Е. Матыкина**

Приложение 1 к решению
Урюпинской районной Думы
от 22 мая 2026 г. № 26/296

О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 21, 37 Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области Урюпинская районная Дума **РЕШИЛА:**

1. Принять Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области» (прилагается).

2. Направить Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области главе Урюпинского муниципального района для подписания в установленном порядке.

3. Главе Урюпинского муниципального района:

1) представить Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», в течение 15 дней со дня его принятия;

2) опубликовать Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области после его государственной регистрации в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Урюпинской районной Думы **Т.Е. Матыкина**

Принят решением
Урюпинской районной Думы
от __ _____ 2026 года № __

УСТАВ
Урюпинского муниципального района Волгоградской области

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 1. Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области
Статья 2. Наименование и статус Урюпинского муниципального района Волгоградской области
Статья 3. Границы и состав территории Урюпинского муниципального района
Статья 4. Символика Урюпинского муниципального района
Статья 5. Вопросы местного значения Урюпинского муниципального района

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 6. Местный референдум
Статья 7. Сход граждан
Статья 8. Публичные слушания, общественные обсуждения
Статья 9. Собрание граждан
Статья 10. Опрос граждан
Статья 11. Инициативные проекты

Глава III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 12. Органы местного самоуправления Урюпинского муниципального района
Статья 13. Урюпинская районная Дума, ее статус, порядок формирования и прекращения полномочий
Статья 14. Организация работы Урюпинской районной Думы
Статья 15. Компетенция Урюпинской районной Думы
Статья 16. Глава Урюпинского муниципального района, его статус, порядок избрания и прекращения полномочий
Статья 17. Компетенция главы Урюпинского муниципального района
Статья 18. Администрация Урюпинского муниципального района, ее статус и структура
Статья 19. Компетенция администрации Урюпинского муниципального района
Статья 20. Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района
Статья 21. Гарантии, предоставляемые лицам, замещающим муниципальные должности в Урюпинском муниципальном районе
Статья 22. Муниципальная служба

Глава IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Статья 23. Система муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района
Статья 24. Порядок принятия устава Урюпинского муниципального района, порядок внесения в него изменений и дополнений
Статья 25. Подготовка и принятие (издание) муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района
Статья 26. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района
Статья 27. Отмена муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района и приостановление их действия
Статья 28. Порядок обнародования муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района

Глава V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 29. Экономическая основа местного самоуправления в Урюпинском муниципальном районе
Статья 30. Бюджет Урюпинского муниципального района
Статья 31. Закупки для обеспечения муниципальных нужд
Статья 32. Муниципальные заимствования

Глава VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
Статья 33. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Урюпинского муниципального района
Статья 34. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности
Статья 35. Ответственность главы Урюпинского муниципального района

Глава VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 36. Вступление в силу настоящего Устава
Статья 37. Признание утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области

1. Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту настоящего Устава – Устав) определяет вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросы местного значения), формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, структуру, порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, экономические и финансовые основы местного самоуправления и гарантии их исполнения на территории Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

2. Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района Волгоградской области, имеет прямое действие и применяется на всей территории Урюпинского муниципального района.

Статья 2. Наименование и статус Урюпинского муниципального района Волгоградской области

1. Урюпинский муниципальный район Волгоградской области является муниципальным образованием, которое образовано и наделено статусом муниципального района Законом Волгоградской области от 30 марта 2005 года № 1037-ОД «Об установлении границ и наделении статусом Урюпинского района и муниципальных образований в его составе».

2. Официальное наименование муниципального образования – Урюпинский муниципальный район Волгоградской области (далее по тексту настоящего Устава – Урюпинский муниципальный район).

3. Административным центром Урюпинского муниципального района является город Урюпинск.

Статья 3. Границы и состав территории Урюпинского муниципального района

1. Территорию Урюпинского муниципального района составляют земли сельских поселений, входящих в состав Урюпинского района: Акчернского, Беспаловского, Большинского, Бубновского, Верхнебезымяновского, Вишняковского, Добринского, Дубовского, Дьяконовского, Искринского, Котовского, Краснянского, Креповского, Михайловского, Окладненского, Ольшанского, Петровского, Россошинского, Салтынского, Хоперопионерского.

2. Границы Урюпинского муниципального района установлены Законом Волгоградской области от 30 марта 2005 года № 1037-ОД «Об установлении границ и наделении статусом Урюпинского района и муниципальных образований в его составе».

3. Изменение границ Урюпинского муниципального района осуществляется законом Волгоградской области по инициативе населения, органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района, органов государственной власти Российской Федерации и Волгоградской области в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 4. Символика Урюпинского муниципального района

1. Официальными символами Урюпинского муниципального района являются герб Урюпинского муниципального района и флаг Урюпинского муниципального района.

2. Описание и порядок официального использования символов Урюпинского муниципального района устанавливается решением Урюпинской районной Думы.

Статья 5. Вопросы местного значения Урюпинского муниципального района

1. К вопросам местного значения Урюпинского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального района;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в

муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации,

выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

32) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

33) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

40) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

41) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к

территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

2. Вопросы местного значения, решаемые органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района на территориях сельских поселений, входящих в состав Урюпинского муниципального района:

1) организация в границах сельских поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений;

3) утверждение генеральных планов сельских поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельских поселений документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного

строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях сельских поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

6) осуществление муниципального лесного контроля;

7) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельских поселений в соответствии с федеральным законом;

9) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

10) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

11) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в границах населенных пунктов сельских поселений;

12) принятие решений и проведение на территории поселений мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

13) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав территории Урюпинского муниципального района, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав территории Урюпинского муниципального района;

14) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов сельских поселений, входящих в состав территории Урюпинского муниципального района.

15) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселений.

3. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, осуществляются органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района, если в соответствии с законами Волгоградской области указанные полномочия не перераспределены между органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района и органами государственной власти Волгоградской области.

Полномочия по решению вопросов по организации в границах Урюпинского муниципального района электро- и газоснабжения поселений, полномочия в сфере градостроительной деятельности по ведению государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Волгоградской области в отношении материалов и результатов инженерных изысканий и предоставлению сведений, документов и материалов в отношении содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Волгоградской области материалов и результатов инженерных изысканий, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляются органами исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с законами Волгоградской области от 28 декабря 2015 года № 223-ОД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и органами государственной власти Волгоградской области по организации в границах муниципальных образований Волгоградской области электроснабжения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации», от 03 декабря 2015 года № 204-ОД «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и органами государственной власти Волгоградской области по организации в границах муниципальных образований Волгоградской области газоснабжения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации», от 18 июля 2019 года № 67-ОД «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Волгоградской области и органами государственной власти Волгоградской области полномочий в сфере градостроительной деятельности по ведению государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Волгоградской области в отношении материалов и результатов инженерных изысканий и предоставлению сведений, документов и материалов в

отношении содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Волгоградской области материалов и результатов инженерных изысканий».

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Урюпинского муниципального района.

3. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Волгоградской области.

Статья 7. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории Урюпинского муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Волгоградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории Урюпинского муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории Урюпинского муниципального района или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Сход граждан может созываться главой Урюпинского муниципального района либо Урюпинской районной Думой, в том числе по инициативе

группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

4. Проведение схода граждан обеспечивается главой Урюпинского муниципального района.

5. Инициатива о созыве схода граждан жителями соответствующей части населенного пункта Урюпинского муниципального района реализуется в виде обращения о проведении схода граждан, которое направляется главе Урюпинского муниципального района либо в Урюпинскую районную Думу. К обращению о созыве схода граждан жителями соответствующей части населенного пункта Урюпинского муниципального района приобщаются подписные листы, в которых указываются следующие сведения: вопросы, выносимые на сход граждан; фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации), серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, его подпись и дата.

6. Решение о проведении схода граждан принимается главой Урюпинского муниципального района либо Урюпинской районной Думой в течение тридцати дней со дня поступления обращения о проведении схода граждан и подлежит официальному обнародованию.

7. В решении о проведении схода граждан определяются:

1) дата, место и время проведения схода граждан;

2) вопросы, выносимые на рассмотрение схода граждан;

3) территория, в границах которой будет проводиться сход граждан;

4) численность обладающих избирательным правом жителей территории, в границах которой проводится сход граждан.

8. Информация о времени и месте проведения схода граждан, проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, подлежат обнародованию в порядке, установленном настоящим Уставом, не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения схода граждан, а также доводятся до жителей иными доступными способами.

9. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

10. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 8. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Порядок назначения и проведения публичных слушаний, определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Волгоградской области.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Урюпинского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Урюпинского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Волгоградской области в целях приведения устава Урюпинского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании Урюпинского муниципального района.

3. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 9. Собрание граждан

1. Собрание граждан проводится и назначается в порядке, установленном Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и нормативными правовыми актами Урюпинской районной Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Урюпинской районной Думы, главы Урюпинского муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 10. Опрос граждан

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Волгоградской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Урюпинской районной Думы в соответствии с законом Волгоградской области.

Статья 11. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Урюпинского муниципального района или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Урюпинского муниципального района, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории Урюпинского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, устанавливается нормативным правовым актом Урюпинской районной Думы в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Урюпинского муниципального района, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Урюпинского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава III. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Органы местного самоуправления Урюпинского муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района составляют:

1) Урюпинская районная Дума;

2) глава Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту настоящего Устава – глава Урюпинского муниципального района);

3) администрация Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту настоящего Устава – администрация Урюпинского муниципального района);

4) контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту настоящего Устава – контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Органы местного самоуправления Урюпинского муниципального района не входят в систему органов государственной власти.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Урюпинского муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 13. Урюпинская районная Дума, ее статус, порядок формирования и прекращения полномочий

1. Урюпинская районная Дума является представительным органом Урюпинского муниципального района.

Урюпинская районная Дума подотчетна и подконтрольна населению.

2. Урюпинская районная Дума обладает правами юридического лица.

3. Урюпинская районная Дума состоит из депутатов представительных органов поселений, входящих в состав Урюпинского муниципального района, избираемых представительными органами поселений из своего

состава в соответствии с равной нормой представительства – один депутат от поселения, и глав поселений, входящих в состав Урюпинского муниципального района, избранных на муниципальных выборах либо представительным органом указанного поселения из своего состава.

В случае, если глава поселения, входящего в состав Урюпинского муниципального района избран представительным органом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, такой глава поселения не входит в состав Урюпинской районной Думы, при этом представительный орган данного поселения к числу депутатов, избранных им в соответствии с указанной нормой представительства поселений, дополнительно избирает из своего состава в Урюпинскую районную Думу одного депутата.

Вновь избранный представительный орган поселения избирает депутата в Урюпинскую районную Думу на первом заседании представительного органа поселения.

Численность депутатов Урюпинской районной Думы составляет сорок человек.

Срок полномочий депутатов составляет пять лет.

Полномочия депутата Урюпинской районной Думы начинаются соответственно со дня вступления в должность главы поселения, входящего в состав Урюпинского муниципального района, или со дня избрания депутата представительного органа поселения, входящего в состав Урюпинского муниципального района, депутатом Урюпинской районной Думы, и прекращаются соответственно со дня вступления в должность вновь избранного главы поселения или со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав Урюпинской районной Думы, депутата от данного поселения.

Депутаты Урюпинской районной Думы осуществляют свои полномочия на непостоянной основе, за исключением случая, предусмотренного частью 6 статьи 14 настоящего Устава.

4. Полномочия Урюпинской районной Думы прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Волгоградской области о его роспуске;

2) принятие Урюпинской районной Думой решения о самороспуске;

Решение Урюпинской районной Думы о самороспуске принимается Урюпинской районной Думой большинством в три четверти голосов от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы. Указанное решение направляется в Избирательную комиссию Волгоградской области.

3) вступление в силу решения Волгоградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Урюпинской районной Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование Урюпинского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального

закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) увеличение численности избирателей Урюпинского муниципального района более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

Полномочия Урюпинской районной Думы прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Волгоградской области о роспуске Урюпинской районной Думы в порядке и по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 17 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5. Досрочное прекращение полномочий Урюпинской районной Думы влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

6. Полномочия депутата Урюпинской районной Думы прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий Урюпинской районной Думы;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

11) несоблюдения депутатом ограничений, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

12) отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести

месяцев подряд (прекращение полномочий осуществляется на основании решения представительного органа муниципального образования);

13) приобретения им статуса иностранного агента;

14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

7. Решение Урюпинской районной Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Урюпинской районной Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. Решение Урюпинской районной Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Урюпинской районной Думы направляется в избирательную комиссию, проводившую выборы.

В случае отставки по собственному желанию соответствующее заявление подается депутатом в Урюпинскую районную Думу.

Депутатские полномочия прекращаются со дня, следующего за днем появления основания для досрочного прекращения полномочий.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Урюпинской районной Думы представительные органы поселений, входящих в состав Урюпинского муниципального района, обязаны в течение одного месяца избрать в состав Урюпинской районной Думы других депутатов.

Статья 14. Организация работы Урюпинской районной Думы

1. Урюпинская районная Дума приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Вновь избранная Урюпинская районная Дума собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня ее избрания в правомочном составе.

2. Заседание Урюпинской районной Думы считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа избранных процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Урюпинской районной Думы проводятся не реже одного раза в три месяца.

3. Порядок деятельности Урюпинской районной Думы определяется настоящим Уставом и регламентом Урюпинской районной Думы, утверждаемым решением Урюпинской районной Думы.

4. Возглавляет и организует работу Урюпинской районной Думы председатель Урюпинской районной Думы, избираемый Урюпинской районной Думой из своего состава, в порядке, установленном настоящим Уставом, регламентом Урюпинской районной Думы.

Правом выдвижения кандидатур для избрания на должность председателя Урюпинской районной Думы обладают депутаты Урюпинской районной Думы, депутатские фракции и группы, глава Урюпинского муниципального района. Допускается самовыдвижение.

5. Председатель Урюпинской районной Думы избирается и освобождается от должности на заседании Урюпинской районной Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов районной Думы.

По решению Урюпинской районной Думы, принятому большинством голосов от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы, избрание председателя Урюпинской районной Думы может осуществляться тайным голосованием.

6. В соответствии с решением Урюпинской районной Думы председатель Урюпинской районной Думы может осуществлять полномочия на постоянной основе. Решение о форме работы (на постоянной или непостоянной основе) председателя Урюпинской районной Думы принимается районной Думой открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов районной Думы.

7. Председатель Урюпинской районной Думы издает постановления и распоряжения председателя Урюпинской районной Думы – по вопросам организации деятельности Урюпинской районной Думы, и подписывает решения Урюпинской районной Думы.

8. Урюпинская районная Дума из своего состава избирает заместителя председателя Урюпинской районной Думы в порядке, установленном настоящим Уставом, регламентом Урюпинской районной Думы.

Заместитель председателя Урюпинской районной Думы избирается и освобождается от должности на заседании Урюпинской районной Думы открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов районной Думы.

Кандидатуры на должность заместителя председателя Урюпинской районной Думы могут быть предложены председателем Урюпинской районной Думы, депутатскими фракциями и депутатскими группами, отдельными депутатами, в том числе в порядке самовыдвижения.

В случае отсутствия председателя Урюпинской районной Думы его полномочия осуществляет заместитель председателя Урюпинской районной Думы по поручению председателя районной Думы либо по решению Думы.

В случае длительной невозможности председателя районной Думы осуществлять свои полномочия (более двух месяцев, за исключением отпуска), а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий временное возложение полномочий председателя Урюпинской районной Думы на заместителя председателя районной Думы оформляется решением Урюпинской районной Думы.

9. Урюпинская районная Дума имеет постоянно действующий аппарат, состоящий из муниципальных служащих и иных сотрудников, осуществляющих организационное, правовое и материально-техническое

обеспечение деятельности Урюпинской районной Думы, оказывающих консультативную и иную помощь депутатам и органам Урюпинской районной Думы.

10. Расходы на обеспечение деятельности Урюпинской районной Думы предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 15. Полномочия Урюпинской районной Думы

1. В исключительной компетенции Урюпинской районной Думы находятся:

1) принятие устава Урюпинского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Урюпинского муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Урюпинского муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Урюпинского муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Урюпинского муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы Урюпинского муниципального района в отставку;

10) заслушивание ежегодных отчетов главы Урюпинского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Урюпинской районной Думой;

2. К полномочиям Урюпинской районной Думы относятся также:

1) установление описания и порядка официального использования символов Урюпинского муниципального района;

2) утверждение схемы территориального планирования Урюпинского муниципального района;

3) установление порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, собрания граждан, опроса граждан;

4) утверждение регламента Урюпинской районной Думы;

5) утверждение структуры администрации Урюпинского муниципального района;

6) принятие решения об учреждении органа администрации Урюпинского муниципального района в качестве юридического лица и утверждение положения о нем;

7) установление порядка предоставления гарантий, предоставляемых настоящим Уставом лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе;

8) установление порядка и размеров оплаты труда муниципальных служащих Урюпинского муниципального района;

9) установление условий предоставления права на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Урюпинского муниципального района;

10) принятие решения о самороспуске;

11) утверждение реестра должностей муниципальной службы в Урюпинском муниципальном районе;

12) утверждение порядка планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Урюпинского муниципального района;

13) утверждение порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

14) утверждение порядка заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества по минимально допустимой цене;

15) утверждение порядка осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств при приватизации муниципального имущества;

16) утверждение порядка оплаты муниципального имущества при приватизации;

17) установление с учетом законодательства Российской Федерации порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Урюпинского муниципального района, общего числа членов конкурсной комиссии в Урюпинском муниципальном районе;

18) утверждение полномочий, состава, порядка организации и деятельности контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района;

19) утверждение положения о виде муниципального контроля;

20) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, настоящим Уставом.

3. Урюпинская районная Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Волгоградской области, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Урюпинского муниципального района;

2) решение об удалении главы Урюпинского муниципального района в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Урюпинской районной Думы;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Волгоградской области, настоящим Уставом.

4. Решение Урюпинской районной Думы, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории Урюпинского муниципального района, а также по вопросам организации деятельности Урюпинской районной Думы считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом.

5. Решения Урюпинской районной Думы подписывает председатель Урюпинской районной Думы.

Решение Урюпинской районной Думы, носящее нормативный характер, в течение 10 дней со дня принятия направляется главе Урюпинского муниципального района для подписания и обнародования.

Глава Урюпинского муниципального района имеет право отклонить указанное решение. В этом случае решение Урюпинской районной Думы, носящее нормативный характер, в течение 10 дней возвращается в Урюпинскую районную Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы, оно подлежит подписанию главой Урюпинского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

Статья 16. Глава Урюпинского муниципального района, его статус, порядок избрания и прекращения полномочий

1. Глава Урюпинского муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района.

Глава Урюпинского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Урюпинской районной Думе.

2. Глава Урюпинского муниципального района избирается Урюпинской районной Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию Урюпинского муниципального района.

Срок полномочий главы Урюпинского муниципального района составляет пять лет.

Полномочия главы Урюпинского муниципального района начинаются со дня его избрания Урюпинской районной Думой и вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день проведения Урюпинской районной Думы заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы Урюпинского муниципального района.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Урюпинского муниципального района устанавливается Урюпинской районной Думой.

Общее число членов конкурсной комиссии в Урюпинском муниципальном районе устанавливается Урюпинской районной Думой. Половина членов конкурсной комиссии назначается Урюпинской районной Думой, а другая половина – Губернатором Волгоградской области.

4. Главой Урюпинского муниципального района может быть избрано дееспособное лицо, достигшее 21-летнего возраста, имеющее гражданство Российской Федерации, гражданство (подданство) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, не имеющее в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Урюпинского муниципального района могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой Урюпинского муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5. Глава Урюпинского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Глава Урюпинского муниципального района представляет в Урюпинскую районную Думу ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации Урюпинского муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Урюпинской районной Думой.

6. Глава Урюпинского муниципального района назначает и освобождает от должности заместителей главы Урюпинского муниципального района.

Численность заместителей главы Урюпинского муниципального района устанавливается в соответствии с утверждаемой Урюпинской

районной Думой структурой администрации Урюпинского муниципального района по представлению главы Урюпинского муниципального района.

В случаях, если глава Урюпинского муниципального района не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей главы Урюпинского муниципального района. Временное исполнение полномочий главы Урюпинского муниципального района возлагается распоряжением главы Урюпинского муниципального района.

В случае невозможности издания главой Урюпинского муниципального района указанного распоряжения временное исполнение обязанностей главы Урюпинского муниципального района возлагается решением Урюпинской районной Думы на одного из заместителей главы Урюпинского муниципального района, а при их отсутствии – на иное должностное лицо администрации Урюпинского муниципального района в соответствии с распределением должностных обязанностей в администрации Урюпинского муниципального района или депутата Урюпинской районной Думы в течение 10 дней со дня наступления данных событий.

В случае применения к главе Урюпинского муниципального района по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Волгоградской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы Урюпинского муниципального района из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

7. Полномочия главы Урюпинского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретения статуса иностранного агента;

10) утраты доверия Президента Российской Федерации;

11) удаления в отставку;

12) отрешения от должности;

13) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразования Урюпинского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

15) увеличения численности избирателей Урюпинского муниципального района более чем на 25 процентов;

16) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

17) освобождения от занимаемой должности в судебном порядке на основании заявления Губернатора Волгоградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

18) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

8. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Урюпинского муниципального района и назначении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Урюпинского муниципального района принимается Урюпинской районной Думой в течение 10 дней после дня поступления в Урюпинскую районную Думу документов, свидетельствующих о появлении основания для досрочного прекращения полномочий главы Урюпинского муниципального района.

Полномочия главы Урюпинского муниципального района считаются прекращенными со дня наступления события, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий главы Урюпинского муниципального района, если иное не предусмотрено решением Урюпинской районной Думы о досрочном прекращении полномочий главы Урюпинского муниципального района.

В случае отставки главы Урюпинского муниципального района по собственному желанию, если Урюпинская районная Дума не примет решение

о досрочном прекращении полномочий главы Урюпинского муниципального района в срок, определенный в абзаце первом настоящей части, то полномочия главы Урюпинского муниципального района считаются прекращенными со дня, следующего за днем истечения указанного срока.

Временно исполняющий полномочия главы Урюпинского муниципального района в течение 10 дней назначается Губернатором Волгоградской области из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

9. В случае, если глава Урюпинского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Волгоградской области об отрешении от должности главы Урюпинского муниципального района либо на основании решения Урюпинской районной Думы об удалении его в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Урюпинская районная Дума не вправе принимать решение об избрании главы Урюпинского муниципального района, избираемого из числа кандидатов представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 17. Полномочия главы Урюпинского муниципального района

1. К компетенции главы Урюпинского муниципального района относится:

1) представительство Урюпинского муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Урюпинской районной Думой;

3) издание постановлений и распоряжений главы Урюпинского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;

4) право требования созыва внеочередного заседания Урюпинской районной Думы;

5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Урюпинского муниципального района федеральными законами и законами Волгоградской области;

6) организация выполнения решений Урюпинской районной Думы в

пределах своих полномочий;

7) представление Урюпинской районной Думе ежегодных отчетов о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Урюпинского муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Урюпинской районной Думой;

8) исполнение полномочий главы администрации Урюпинского муниципального района;

9) формирование администрации Урюпинского муниципального района и руководство ее деятельностью;

10) осуществление полномочий представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих и иных работников администрации Урюпинского муниципального района;

11) представление на утверждение Урюпинской районной Думе проекта бюджета Урюпинского муниципального района, стратегии социально-экономического развития Урюпинского муниципального района, отчетов об их исполнении (реализации);

12) осуществление личного приема и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, настоящим Уставом, решениями Урюпинской районной Думы.

2. Глава Урюпинского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Урюпинской районной Думы издает и подписывает:

1) постановления и распоряжения главы Урюпинского муниципального района – по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами и частью 1 настоящей статьи;

2) постановления и распоряжения администрации Урюпинского муниципального района – по вопросам, решаемым в рамках исполнения полномочий руководителя администрации Урюпинского муниципального района в соответствии со статьей 19 настоящего Устава.

Статья 18. Администрация Урюпинского муниципального района, ее статус и структура

1. Администрация Урюпинского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом Урюпинского муниципального района.

Администрация Урюпинского муниципального района подотчетна и подконтрольна Урюпинской районной Думе.

Администрация Урюпинского муниципального района обладает правами юридического лица.

2. Администрацию Урюпинского муниципального района возглавляет глава Урюпинского муниципального района Волгоградской области, который руководит ею на принципах единоначалия.

3. Структура администрации Урюпинского муниципального района утверждается Урюпинской районной Думой по представлению главы Урюпинского муниципального района. В структуру администрации Урюпинского муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации Урюпинского муниципального района.

4. Расходы на обеспечение деятельности администрации Урюпинского муниципального района предусматриваются в бюджете Урюпинского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 19. Полномочия администрации Урюпинского муниципального района

К компетенции администрации Урюпинского муниципального района относится:

1) составление проекта бюджета Урюпинского муниципального района;

2) установление порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ;

3) подготовка и реализация стратегии социально-экономического развития Урюпинского муниципального района, а также подготовка, корректировка, утверждение и реализация плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Урюпинского муниципального района, прогноза социально-экономического развития Урюпинского муниципального района на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Урюпинского муниципального района на долгосрочный период, муниципальных программ;

4) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Урюпинского муниципального района;

5) установление порядка осуществления муниципальных заимствований;

6) определение порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг и осуществление предоставления муниципальных услуг в пределах своей компетенции;

7) утверждение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с полномочиями, предоставленными законодательством Российской Федерации и Волгоградской области;

8) утверждение положения об оплате труда работников администрации Урюпинского муниципального района, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы;

9) принятие нормативных правовых актов, устанавливающих системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников муниципальных учреждений, учредителем которых является Урюпинский муниципальный район;

10) утверждение порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Урюпинского муниципального района;

11) управление муниципальным долгом;

12) утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

13) осуществление муниципального контроля;

14) определение границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

15) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

16) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, настоящим Уставом, решениями Урюпинской районной Думы.

Статья 20. Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района

1. Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района образуется Урюпинской районной Думой.

3. Полномочия, состав, порядок организации и деятельности контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района определяется решением Урюпинской районной Думы в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 21. Основные гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Урюпинском муниципальном районе

1. Лицам, замещающим муниципальные должности в Урюпинском муниципальном районе, устанавливаются гарантии осуществления полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Волгоградской области, настоящим Уставом, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Депутату Урюпинской районной Думы для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет три рабочих дня в месяц.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, за счет средств бюджета Урюпинского муниципального района гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в соответствии с федеральным законом, законами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

Гарантия, предусмотренная пунктом 4 настоящей части, распространяется только на лиц, осуществлявших полномочия на постоянной основе и достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность в период замещения муниципальной должности, и не применяется к лицам, которые замещали муниципальные должности и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим полномочия на постоянной основе, предоставляются ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 22 календарных дня.

Порядок предоставления гарантий, определенных частью первой настоящей статьи, устанавливается решением Урюпинской районной Думы.

Статья 22. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Волгоградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 23. Система муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района

В систему муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) решения Урюпинской районной Думы;

3) постановления и распоряжения председателя Урюпинской районной Думы по вопросам организации деятельности Урюпинской районной Думы;

4) постановления и распоряжения главы Урюпинского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом;

5) постановления и распоряжения администрации Урюпинского муниципального района;

6) правовые акты иных органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом;

7) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом, по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Статья 24. Порядок принятия Устава Урюпинского муниципального района, порядок внесения в него изменений и (или) дополнений

1. Устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории Урюпинского муниципального района.

2. Проект устава, проект решения Урюпинской районной Думы о внесении изменений и (или) дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и (или)

дополнений в устав подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного решением Урюпинской районной Думы порядка учета предложений по проекту устава, проекту решения Урюпинской районной Думы о внесении изменений и (или) дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Урюпинской районной Думы о внесении изменений и дополнений в устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Волгоградской области или законов Волгоградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав, решение Урюпинской районной Думы о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы.

5. Устав, решение Урюпинской районной Думы о внесении изменений и (или) дополнений в устав подлежат государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области в порядке, установленном федеральным законом.

6. Глава Урюпинского муниципального района обязан опубликовать зарегистрированные устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об уставе, о решении Урюпинской районной Думы о внесении изменений и дополнений в устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Статья 25. Подготовка и принятие (издание) муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района

1. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься депутатами Урюпинской районной Думы, главой Урюпинского муниципального района, контрольно-счетной палатой Урюпинского муниципального района, Урюпинским межрайонным прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом муниципального образования Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Волгоградской области.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района, перечень и форма прилагаемых к ним документов, порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов

Урюпинского муниципального района устанавливаются настоящим Уставом и нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Урюпинского муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты нормативных правовых актов Урюпинской районной Думы об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Урюпинской районной Думы, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Урюпинской районной Думой по представлению главы Урюпинского муниципального района либо при наличии заключения указанного лица.

Заключение представляется в Урюпинскую районную Думу в течение 30 дней со дня поступления соответствующего проекта нормативного правового акта главе Урюпинского муниципального района.

Статья 26. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района

1. Муниципальные правовые акты Урюпинского муниципального района вступают в силу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Решения Урюпинской районной Думы о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

4. Устав, решение Урюпинской районной Думы о внесении изменений и (или) дополнений в устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

5. Изменения и (или) дополнения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района, разграничение полномочий между органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Урюпинской районной Думы, принявшей решение о внесении в устав

указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Изменения и (или) дополнения, внесенные в устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального района, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 4 настоящей статьи.

6. Иные муниципальные правовые акты Урюпинского муниципального района вступают в силу со дня их подписания, если иное не устанавливается в самом муниципальном правовом акте.

Статья 27. Отмена муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты Урюпинского муниципального района могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Урюпинского муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт;

2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, – в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц, указанных в пункте 1 части 1 настоящей статьи;

3) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Волгоградской области) – в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Волгоградской области;

4) судом.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления Урюпинского муниципального района или должностным лицом местного самоуправления Урюпинского муниципального района в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей.

Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления

Урюпинского муниципального района обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Урюпинской районной Думе не позднее трех дней со дня принятия решения.

Статья 28. Порядок обнародования муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района

1. Муниципальные нормативные правовые акты Урюпинского муниципального района, в том числе акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Урюпинском муниципальном районе.

Источником официального опубликования муниципальных правовых актов Урюпинского муниципального района, в том числе соглашений, заключенных органами местного самоуправления, является информационный бюллетень администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

2. Официальное опубликование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, осуществляется в течение пяти рабочих дней после дня его принятия (после дня заключения соглашения), если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. В дополнение к официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты и соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, обнародуются посредством:

1) размещения на официальном сайте администрации Урюпинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.umr34.ru в течение пяти рабочих дней после дня принятия;

2) размещения в периодических печатных изданиях, сетевых изданиях, не являющихся источником официального опубликования, на основании соглашения о размещении муниципальных правовых актов (заключенных соглашений) Урюпинского муниципального района в течение пяти рабочих дней после дня принятия.

Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий, не являющихся источником официального опубликования, с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется

обнародование муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования правового акта главы Урюпинского муниципального района.

4. Дополнительным способом обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными нормативными правовыми актами является их размещение на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77 - 72471 от 05.03.2018).

5. Обнародование иных документов и информации в случаях, если такое обнародование предусмотрено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей для обнародования муниципальных правовых актов.

Глава V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 29. Экономическая основа местного самоуправления в Урюпинском муниципальном районе

1. Экономическую основу местного самоуправления в Урюпинском муниципальном районе составляет находящееся в муниципальной собственности Урюпинского муниципального района имущество, в том числе имущественные права Урюпинского муниципального района, а также средства местного бюджета Урюпинского муниципального района.

2. Виды имущества, которое может находиться в собственности Урюпинского муниципального района устанавливается Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Органы местного самоуправления Урюпинского муниципального района от имени Урюпинского муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Урюпинского муниципального района, утверждается решением Урюпинской районной Думы.

4. Урюпинский муниципальный район создает муниципальные предприятия и учреждения в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Принятие решений о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий осуществляется в порядке, устанавливаемом Урюпинской районной Думой.

Принятие решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений осуществляется в порядке, установленном администрацией Урюпинского муниципального района.

Учредителем муниципальных предприятий и учреждений является Урюпинский муниципальный район.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Урюпинского муниципального района.

5. В целях обеспечения полного и своевременного выполнения переданных государственных полномочий органы местного самоуправления муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и (или) финансовые средства в случае несвоевременного перечисления субвенций соответственно из федерального бюджета либо бюджета Волгоградской области на их осуществление. Решение о реализации права дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и (или) финансовые средства принимается Урюпинской районной Думой на основании предложений главы Урюпинского муниципального района.

Статья 30. Бюджет Урюпинского муниципального района

1. Урюпинский муниципальный район имеет собственный бюджет.

2. Бюджет Урюпинского муниципального района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляются органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета Урюпинского муниципального района составляется в порядке и сроки, установленные администрацией Урюпинского муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в Урюпинском муниципальном районе, утвержденным решением Урюпинской районной Думы.

5. Порядок рассмотрения проекта бюджета Урюпинского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета Урюпинского муниципального района, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета Урюпинского муниципального

района устанавливается Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Урюпинской районной Думы.

Решение о бюджете Урюпинского муниципального района вступает в силу в порядке, предусмотренном статьей 5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Исполнение бюджета Урюпинского муниципального района обеспечивается администрацией Урюпинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением бюджета Урюпинского муниципального района осуществляется Урюпинской районной Думой.

Статья 31. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 32. Муниципальные заимствования

Урюпинский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Урюпинского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принадлежит администрации Урюпинского муниципального района.

Глава VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 33. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Урюпинского муниципального района

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов Волгоградской области, устава Урюпинского муниципального района, а также в случае

ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 34. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Волгоградской области.

Статья 35. Ответственность главы Урюпинского муниципального района

1. В случаях, определенных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», глава Урюпинского муниципального района может быть:

1) удален в отставку Урюпинской районной Думой по инициативе депутатов Урюпинской районной Думы или Губернатора Волгоградской области;

2) отрешен от должности Губернатором Волгоградской области.

2. Урюпинская районная Дума вправе удалить главу Урюпинского муниципального района в отставку по следующим основаниям:

1) принятие решений, совершение действий (бездействие) главы Урюпинского муниципального района, повлекшие (повлекшее) за собой:

- возникновение просроченной задолженности Урюпинского муниципального района по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Урюпинского муниципального района в последнем отчетном году, и (или) просроченной задолженности Урюпинского муниципального района по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Волгоградской области в отношении бюджета Урюпинского муниципального района;

- нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом при осуществлении органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету Урюпинского муниципального района;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Урюпинского муниципального района федеральными законами и законами Волгоградской области;

3) принятие Урюпинской районной Думой решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы Урюпинского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Урюпинской районной Думой два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

5) допущение главой Урюпинского муниципального района, администрацией Урюпинского муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Урюпинского муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района.

3. Рассмотрение инициативы депутатов Урюпинской районной Думы об удалении главы Урюпинского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Волгоградской области.

Решение Урюпинской районной Думы об удалении главы Урюпинского муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Урюпинской районной Думы.

4. Губернатор Волгоградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Урюпинского муниципального района в случае:

1) издания главой Урюпинского муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Волгоградской области, законам Волгоградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Урюпинского муниципального района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой Урюпинского муниципального района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом,

а глава Урюпинского муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Губернатор Волгоградской области вправе отрешить от должности главу Урюпинского муниципального района:

1) в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Волгоградской области в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» предупреждения, объявления выговора главе Урюпинского муниципального района за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Урюпинского муниципального района федеральными законами и (или) законами субъекта Волгоградской области, главой Урюпинского муниципального района не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Урюпинского муниципального района полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также за систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Урюпинского муниципального района с учетом мнения Урюпинской районной Думы не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы Урюпинского муниципального района;

3) по одному из оснований для удаления главы Урюпинского муниципального района в отставку, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, с учетом мнения Совета муниципальных образований Волгоградской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы Урюпинского муниципального района в случае, если Губернатором Волгоградской области два и более раза вносились в Урюпинскую районную Думу и были отклонены Урюпинской районной Думой инициативы об удалении главы Урюпинского муниципального района в отставку.

6. Глава Урюпинского муниципального района, в отношении которого Урюпинской районной Думой принято решение об удалении в отставку, Губернатором Волгоградской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данные правовые акты в судебном порядке в течение 10 дней со дня их официального опубликования.

Глава VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 36. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене администрации Урюпинского муниципального района «Районные ведомости».

Статья 37. Признание утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов.

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области, принятый постановлением Урюпинской районной Думы от 19 мая 2005 г. № 41/263;

2) решение Урюпинской районной Думы от 05 октября 2015 г. № 15/116 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

3) решение Урюпинской районной Думы от 28 октября 2016 г. № 29/220 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

4) решение Урюпинской районной Думы от 29 мая 2017 года № 37/284 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

5) решение Урюпинской районной Думы от 04 декабря 2017 г. № 43/356 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

6) решение Урюпинской районной Думы от 26 сентября 2018 г. № 50/452 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

7) решение Урюпинской районной Думы от 19 декабря 2018 г. № 53/515 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

8) решение Урюпинской районной Думы от 29 марта 2019 г. № 57/539 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

9) решение Урюпинской районной Думы от 30 октября 2019 г. № 2/13 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

10) решение Урюпинской районной Думы от 20 мая 2021 г. № 14/215 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

11) решение Урюпинской районной Думы от 08 декабря 2021 г. № 17/275 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

12) решение Урюпинской районной Думы от 18 мая 2022 г. № 19/339 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

13) решение Урюпинской районной Думы от 31 мая 2023 г. № 31/517 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

14) решение Урюпинской районной Думы от 11 июля 2024 г. № 48/674 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области»;

15) решение Урюпинской районной Думы от 20 марта 2025 г. № 8/93 «О внесении изменений в Устав Урюпинского муниципального района Волгоградской области».

Глава
Урюпинского муниципального района А.Ю. Максимов

Приложение 2 к решению
Урюпинской районной Думы
от 22 мая 2026 г. № 26/296

ПОРЯДОК

учета замечаний и предложений по проекту решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области» и участия граждан в его обсуждении

1. Настоящий Порядок направлен на реализацию прав граждан, проживающих на территории Урюпинского муниципального района, на осуществление местного самоуправления путем их участия в обсуждении проекта решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области» (далее – Проект решения).

2. Обсуждение Проекта решения осуществляется посредством участия граждан в публичных слушаниях, а также направления замечания и предложений по Проекту решения в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Урюпинском муниципальном районе Волгоградской области, утвержденным решением Урюпинской районной Думы от 07 ноября 2022 г. № 24/455.

3. Замечания и предложения по Проекту решения могут вносить жители, достигшие ко дню проведения публичных слушаний 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории Урюпинского муниципального района (далее – жители).

4. Жители вправе представить свои замечания и предложения по Проекту решения:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;
- на бумажном носителе по адресу: Волгоградская область, г. Урюпинск, пл. Ленина, дом 3, здание администрации Урюпинского муниципального района, Урюпинская районная Дума (вход со двора, второй подъезд, кабинет № 103);
- в электронной форме посредством официального сайта.

5. Замечания и предложения по Проекту решения на бумажном носителе и в электронной форме направляются по форме согласно приложению к настоящему Порядку и должны содержать подпись жителя, подающего указанные замечания и предложения.

6. Замечания и предложения по Проекту решения направляются не позднее 09 июня 2026 г. до 17 часов 00 минут.

Председатель
Урюпинской районной Думы **Т.Е. Матыкина**

Приложение
к Порядку учета замечаний и предложений
по проекту решения Урюпинской районной Думы
«О принятии Устава Урюпинского муниципального
района Волгоградской области»

ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ
по проекту решения Урюпинской районной Думы «О принятии Устава Урюпинского муниципального района Волгоградской области»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) жителя	
Дата рождения	
Замечания и предложения по Проекту решения	
Адрес электронной почты (в случае представления замечаний и предложений по Проекту решения посредством заполнения электронной формы на официальном сайте)	

«__»_____ 2026 г.

_____ _____
(подпись жителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии) жителя)