04024291

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 07 ноября 2019 г. № 954-п

Об организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 30 июля 2013 года № 526-п «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа город Урюпинск Волгоградской области, администрация городского округа г. Урюпинск п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению 1.

2. Утвердить требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области, согласно приложению 2.

3. Утвердить шкалу для оценки критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства

об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области, согласно приложению 3.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области, согласно приложению 4.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы городского округа по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Евсеева Е.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Урюпинская деловая газета».

Глава городского округа
город Урюпинск
Волгоградской области Ю.Н. Хорошеньков

Разослано: Евсееву Е.А., отделам: ЖКХ и КС, юридическому, муниципального заказа, ГПУ АГиПВО, КонсультантПлюс, газете «Урюпинская деловая газета».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 07 ноября 2019 г. № 954-п

ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработан в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 30 июля 2013 года № 526-п «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области».

1.2. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее именуется - конкурс).

2. Предмет конкурса

2.1. Конкурс проводится в случаях, установленных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации.

2.3. Конкурс проводится администрацией городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее именуется - организатор конкурса).

2.4. Конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ);

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

3) не позднее чем через тридцать дней со дня принятия предусмотренного статьей 18 Федерального закона № 220-ФЗ решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.5. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.6. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

2.7. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

2.8. Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения полностью или в части не позднее чем за тридцать дней до даты проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении конкурса, а лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе в письменной форме или в форме электронного документа, направляются соответствующие уведомления.

2.9. Конкурсная документация размещается на официальном сайте администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления без взимания платы не менее чем за 30 дней до даты проведения открытого конкурса.

2.10. Любой участник открытого конкурса вправе направить в

письменной форме организатору конкурса запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Заместитель главы
городского округа
по правовым вопросам Е.С. Кудинова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 07 ноября 2019 г. № 954-п

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОПИСАНИЮ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА, К ФОРМЕ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (далее именуется - заявитель) подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

2. Заявка на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее именуется - конкурс) с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме, установленной конкурсной документацией, в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации. На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя).

3. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями конкурсной документации и содержать достоверные сведения о заявителе, подавшем такую заявку, в том числе:

опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае если имеется) адреса электронной почты юридического лица;

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае если имеется) адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе;

номер и дату выдачи лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

4. К заявке на участие в конкурсе прилагаются также содержащие достоверные сведения документы и (или) их копии, на обязательность представления которых прямо указано в конкурсной документации, оформленные в соответствии с требованиями конкурсной документации.

5. В случае подачи заявки на участие в конкурсе уполномоченным участником договора простого товарищества сведения, предусмотренные пунктами 3 и 4, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества. К указанной заявке прилагается копия договора простого товарищества.

6. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (конкурсного лота).

7. Заявитель вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса в течение одного рабочего дня. По требованию

лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка о получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

9. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

Заместитель главы
городского округа
по правовым вопросам Е.С. Кудинова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 07 ноября 2019 г. № 954-п

ШКАЛА
ДЛЯ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование критерия	Определение количества баллов
1	2	3
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - дата размещения извещения), в	количество баллов определяется по формуле: S = [Q : (1 + d)] x D : 365 - k, где: S – количество баллов; Q – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества и подтвержденных документами ОСГОП, в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 1 – условный коэффициент; d – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их

	расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.	работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в журнале учета дорожно-транспортных происшествий; D – количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 365 – условный коэффициент; k – коэффициент, учитывающий количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы: при отсутствии происшествий – 0 баллов, при одном происшествии – 100 баллов, при двух и более происшествий – 200 баллов.
2.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.	за единицу подвижного состава для автобусов особо большого, большого и среднего класса: до пяти лет – 50 баллов; от пяти до восьми лет – 30 баллов; от восьми лет и более – 10 баллов; для автобусов особо малого и малого класса: до трех лет – 20 баллов; от трех и до пяти лет – 10 баллов; от пяти лет и до семи лет – 5 баллов; от семи и более – 0 баллов.
3.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти Волгоградской области или	опыт осуществления регулярных перевозок: до года – 0 баллов; от одного года до трех лет – 5 баллов; от трех до пяти лет – 10 баллов; от пяти до семи лет – 15 баллов; от семи до десяти лет – 20 баллов; от десяти до пятнадцати лет – 25 баллов; от пятнадцати и более – 30 баллов.

	органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными нормативными правовыми актами.	
4.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок.	за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе:
		оснащенного аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS - 20 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с учетом экологического показателя: выше Euro-4 - 30 баллов; отвечающего Euro-4 - 20 баллов; отвечающего Euro-3 - 10 баллов; отвечающего Euro-2 и ниже - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе: оснащенного оборудованием для перевозок пассажиров из числа инвалидов, пассажиров с детскими колясками - 15 баллов; при отсутствии оснащения оборудованием для перевозок пассажиров из числа инвалидов, пассажиров с детскими колясками - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с наличием низкого пола салона, - 30 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с наличием низкого пола салона, - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером, - 5 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером, - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе,

		оборудованного системой безналичной оплаты проезда, обеспечивающей безналичную оплату проезда с использованием, в том числе, банковских карт - 10 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оборудованного системой безналичной оплаты проезда - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оборудованного автоматическим приводом двери (дверей) - 5 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оборудованного автоматическим приводом двери (дверей) - 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного оборудованием для использования газомоторного топлива - 5 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного оборудованием для использования газомоторного топлива – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного электронным информационным табло - 10 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного электронным информационным табло – 0 баллов; за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного системой контроля воздуха в салоне - 5 баллов; при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного системой контроля воздуха в салоне – 0 баллов.

Для участников договора простого товарищества или их работников подсчет баллов проводится путем оценки каждого участника договора и выведения среднего балла для всех участников договора простого товарищества.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению администрации
городского округа город Урюпинск
Волгоградской области

от 07 ноября 2019 г. № 954-п

СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Евсеев Евгений Александрович	- исполняющий обязанности первого заместителя главы городского округа город Урюпинск Волгоградской области по вопросам жизнеобеспечения и безопасности (председатель Комиссии);
Иванов Владимир Леонидович	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области (заместитель председателя Комиссии);
Моторыгин Владимир Александрович	- консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства

	администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области (секретарь комиссии);
Боярищева Наталья Васильевна	- начальник юридического отдела администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области;
Кудинова Елена Сергеевна	- заместитель главы городского округа город Урюпинск Волгоградской области по правовым вопросам;
Рысева Светлана Геннадьевна	- начальник отдела муниципального заказа администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

Заместитель главы
городского округа
по правовым вопросам Е.С. Кудинова